

	<b>FIȘA POSTULUI</b>	<b>Cod: F IL-01-01</b>
--	----------------------	------------------------

**Elemente de identificare a postului**

<b>Organizația : INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE ÎN DOMENIUL PATOLOGIEI ȘI ȘTIINȚELOR BIOMEDICALE „VICTOR BABEȘ”</b>			
<b>Laboratorul:</b>		<b>Codul postului:</b>	
<b>Nivelul postului</b>		<b>Denumirea postului:</b>	
Conducere	Execuție	X	<b>ASISTENT CERCETARE, CU STUDII SUPERIOARE</b>

<b>Titularul postului:</b>	<b>Șeful direct:</b>	<b>Director General:</b>
	Dr. Gina <b>MANDA</b> :	Prof. Dr. Mihail Eugen <b>HINESCU</b> :
<b>Semnătura:</b>	<b>Semnătura:</b>	<b>Semnătura:</b>
<b>Data:</b>	<b>Data:</b>	<b>Data:</b>

**II. Descrierea postului**

<b>II.1. Pregătirea profesională impusă ocupantului postului</b>	<b>Pregătirea de bază</b> – studii superioare cu examen de licență, doctorand
	<b>Pregătirea de specialitate</b> – biolog, biochimist, medic, farmacist, chimist sau altă specializare relevantă pentru cercetarea biomedicală
<b>II.2. Experiența necesară executării activităților solicitate de post</b>	<b>Experiența în muncă:</b> 0-4 ani <b>Experiența în specialitatea cerută de post:</b> 0-1 ani <b>Perioada necesară inițierii în vederea executării activităților specifice postului:</b> 0,5 ani
<b>II.3. Complexitatea activităților și abilitățile specifice postului</b>	<b>Complexitatea activităților specifice postului:</b> nivel mediu <b>Gradul de autonomie în activitate:</b> nivel scăzut <b>Efortul intelectual caracteristic efectuării activităților specifice postului:</b> nivel mediu <b>Necesitatea unor abilități deosebite:</b> cunoașterea limbii engleze, capacitatea de a lucra în echipă, capacitatea de comunicare cu ceilalți membri ai echipei, capacitatea de asimilare și de aplicare a metodologiilor specifice domeniului <b>Tehnologii/metode specifice care trebuie cunoscute și aplicate:</b> - Investigații histologice și imunohistochimice în model animal - Evaluarea semnalizării intracelulare în modele celulare <b>Tehnologii speciale care trebuie cunoscute:</b> cunoașterea și utilizarea sistemelor de operare PC: Windows, MS Office (Excel, Word for Windows, Power Point), programe de prelucrare imagini (Adobe Photoshop/Corel Draw), tehnoredactare, programe de statistică
<b>II.4. Responsabilitățile implicate de post</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ respectă drepturile de proprietate intelectuală și confidențialitate convenite cu conducerea institutului, colaboratorii și finanțatorii cercetării, în condițiile legii;</li> <li>➤ participă ca executant în minim un proiect de cercetare;</li> <li>➤ răspunde de calitatea lucrărilor efectuate în cadrul proiectelor de cercetare la care participă;</li> <li>➤ își însușește și respectă procesul tehnologic și de muncă specific locului în care își desfășoară activitatea;</li> <li>➤ folosește echipamentele și instalațiile încredințate la parametrii de funcționare prevăzuți în documentația tehnică și numai în condiții de deplină siguranță;</li> <li>➤ răspunde pentru desfășurarea activității în condiții de deplină securitate și pentru realizarea măsurilor specifice de securitate în munca și de prevenire a incendiilor;</li> <li>➤ nu lasă fără supraveghere, în timpul programului de lucru, echipamentele sau instalațiile în funcțiune;</li> <li>➤ execută toate activitățile desemnate de șeful de laborator sau de directorul proiectului în care activează, în limitele sale de competență;</li> <li>➤ respectă etica și deontologia activității de cercetare-dezvoltare;</li> </ul>

	<b>FIȘA POSTULUI</b>	<b>Cod: F IL-01-01</b>
<b>II.5. Alte responsabilități</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ îndeplinește dispozițiilor date de conducerea instituției;</li> <li>➤ respectă prevederile din <i>Regulamentul de ordine interioară</i>, <i>Contractul colectiv de muncă</i>, <i>Contractul individual de muncă</i> și orice alte documente emise de șefii ierarhici (decizii, note de serviciu, etc.);</li> <li>➤ respectă reglementările procedurale referitoare la sistemul de management integrat al calității și mediului;</li> <li>➤ respectă dispozițiile legale privind sănătatea și securitatea în muncă;</li> <li>➤ respectă normele privind prevenirea și stingerea incendiilor în conformitate cu legislația în vigoare;</li> <li>➤ se implică în activități organizatorice menite bunei desfășurări a evenimentelor profesional-sociale din institut (manifestări științifice, amenajări/reamenajări ale laboratoarelor și spațiilor de muncă), ori de câte ori este solicitat de șefii ierarhici.</li> </ul>	
<b>II.6. Sfera de relații</b>	<p><b>Relații în cadrul organizației:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Ierarhice:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ subordonare față de conducerea laboratorului/ institutului</li> <li>◆ subordonare față de directorul de proiect în care activează</li> </ul> </li> <li>➤ <b>De colaborare și întraajutorare:</b> cu ceilalți membri ai echipei de cercetare și, atunci când este cazul și cu acordul șefului ierarhic, cu alte persoane cu poziții de cercetare din institut</li> </ul> <p><b>Relații cu clienții:</b> nu este cazul</p> <p><b>Relații cu alte organizații:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>cu reprezentanții unităților colaboratoare:</b> poate reprezenta institutul pentru rezolvarea aspectelor contractuale de cercetare, la solicitarea șefului ierarhic;</li> <li>➤ <b>cu unități coordonatoare ale activității de cercetare-dezvoltare/prestări servicii medicale/ învățământ:</b> numai cu delegare scrisă din partea conducerii institutului.</li> </ul>	

### III. Descrierea activităților corespunzătoare postului:

<p><b>III.1. Aspecte generale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ execută lucrări de cercetare științifică pentru Proiectul PCCDI_64_2018;</li> <li>➤ își dezvoltă continuu cunoștințele științifice și metodologice prin folosirea eficientă a surselor de informare și documentare, prin participarea activă la întâlnirile de raportare a progreselor în proiectele de cercetare și la întâlnirile de tip <i>journal club</i>, precum și prin participarea la cursuri sau oricare alte forme de perfecționare cu relevanță pentru dezvoltarea profesională proprie;</li> <li>➤ utilizează patrimoniul tehnico-științific și alte resurse exclusiv pentru activități profesionale, în interesul institutului;</li> <li>➤ execută orice sarcină suplimentară repartizată de conducerea institutului, conform competenței sale profesionale, și asigură realizarea la timp și în condiții optime a acestor sarcini, în scopul bunului mers al activității la nivelul laboratorului/ instituției;</li> <li>➤ se supune analizei de evaluare a activității sale de cercetare-dezvoltare, precum și a rezultatelor obținute;</li> </ul> <p><b>III.2. Activitate profesională / Atribuții</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ realizează experimente și produce rezultate de cercetare;</li> <li>➤ participă la manifestări științifice naționale și/ sau internaționale cu comunicări din rezultatele activității de cercetare proprii și se implică în publicarea rezultatelor, în reviste de specialitate, a minim o lucrare științifică în calitate de coautor;</li> <li>➤ poate face parte din asociații profesionale, societăți și organizații științifice, fără ca prin activitatea desfășurată în aceste organisme să intre în conflict de interese cu institutul;</li> <li>➤ poate participa ca expert, referent, membru, consultant în comisii de avizare și/ sau evaluare la solicitarea altor instituții / agenți economici, fără a intra în conflict de interese cu institutul.</li> </ul> <p><b>III.3. Formare profesională / perfecționare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ participă, cu acordul scris al șefului ierarhic și al conducerii institutului, la cursuri de formare profesională în specialitate sau domenii conexe, și întocmește la finalizarea acestora un <i>Raport de participare</i> pe care îl înaintează conducerii laboratorului/ institutului;</li> </ul> <p><b>III.4. Aspecte etice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ respectă prevederile Codului de etică al institutului;</li> <li>➤ se comportă conform unei conduite morale integre în activitatea de cercetare și în relațiile cu</li> </ul>
--

	<b>FIȘA POSTULUI</b>	<b>Cod: F IL-01-01</b>
--	----------------------	------------------------

- colegii, militând pentru nediscriminare sub toate aspectele;
- poate refuza motivat, din considerente etice argumentate, să participe la cercetări științifice cu impact negativ asupra ființei umane, animalelor de laborator și mediului.

**IV. Performanțe de realizat prin activitățile corespunzătoare postului:**

**IV.1. Diseminarea rezultatelor**

- se implică în redactarea și publicarea în reviste indexate a cel puțin unui articol științific pe an;
- se implică în comunicarea rezultatelor științifice produse prin activitatea proprie, la cel puțin 2 manifestări științifice pe an.

**Condiții de muncă**

<b>Programul de lucru</b>	Conform contractului colectiv de munca și a contractului individual de munca.
<b>Riscurile implicate</b>	Biologic și chimic
<b>Sporuri</b>	Conform contractului colectiv de munca și a contractului individual de munca.