

Programul Operational Competitivitate 2014-2020

Axa Prioritară 1 – Cercetare, Dezvoltare Tehnologică și Inovare (CdI) în Sprijinul Competitivității Economice și Dezvoltării Afacerilor

Acțiunea 1.1.4 Atragerea de personal cu competențe avansate din străinătate pentru consolidarea capacității de CD
Titlul proiectului: *“Transfer de cunoștințe în domeniul biologiei redox pentru dezvoltarea de instrumente moleculare avansate în bolile neurodegenerative – semnătura factorului de transcripție Nrf2 pentru diagnostic și terapie”* (REDBRAIN)

ID proiect: P_37_732

FIȘĂ DE POST**I. Elemente de identificare a postului**

Organizația : INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE ÎN DOMENIUL PATOLOGIEI ȘI ȘTIINȚELOR BIOMEDICALE „VICTOR BABEȘ”			
Titlul proiectului: Titlul proiectului: <i>“Transfer de cunoștințe în domeniul biologiei redox pentru dezvoltarea de instrumente moleculare avansate în bolile neurodegenerative – semnătura factorului de transcripție Nrf2 pentru diagnostic și terapie”</i> (REDBRAIN)			
Nivelul postului		Denumirea postului:	
Conducere	Execuție	X	Cercetator științific

Titularul postului:	Director proiect	Director General
Numele și prenumele:	Numele și prenumele: PROF. ANTONIO CUADRADO PASTOR	Numele și prenumele: PROF. MIHAIL EUGEN HINESCU
Semnătura:	Semnătura:	Semnătura:
Data:	Data:	Data:

II. Descrierea postului

II.1. Pregătirea profesională impusă postului	Pregătirea de baza: <ul style="list-style-type: none"> studii superioare Calificarea: medic, doctor in stiinte Nivelul de expertiză: conform HG 751 / 2017, tabel , poziția 2
II.2. Experiența necesară activităților postului	Experiența în specialitate cerută de post: <ul style="list-style-type: none"> minim 2 ani experienta clinica (indiferent de specialitate)
II.3. Activități și responsabilități specifice postului:	II.3.1. Atribuții generale: <ol style="list-style-type: none"> asigură respectarea prevederilor contractuale ale proiectului, asigură asistență tehnică specializată în derularea activităților proiectului. II.3.2. Atribuții specifice: <ol style="list-style-type: none"> integrează datele de laborator cu cele clinice; participă la publicarea și comunicarea rezultatelor generate în proiect; elaborează materiale tehnice specifice proiectului; participă la elaborarea documentației pentru raportarea științifică; participă la elaborarea caietelor de sarcini pentru achiziția de bunuri și servicii necesare derulării activităților proiectului, în conformitate cu aria sa de expertiză științifică; participă la activitățile de promovare a proiectului; participă la întâlnirile științifice și la cele de lucru ale echipei de cercetare; semnalează în timp util echipei de proiect orice aspect (din aria sa de competență) care ar putea periclita realizarea obiectivelor și activităților proiectului (inclusiv a indicatorilor), conform Cererii de finanțare; răspunde de calitatea lucrărilor efectuate în cadrul proiectului; răspunde pentru desfășurarea activității în condiții de deplină securitate și pentru realizarea măsurilor specifice de securitate în muncă și de prevenire a incendiilor; folosește echipamentele și instalațiile care se utilizează în proiect la parametrii de funcționare prevăzuți în documentația tehnică și numai în condiții de deplină siguranță; execută toate activitățile desemnate de directorul de proiect în conformitate cu Cererea de finanțare și în limitele ariei de competență; se implică în toate activitățile proiectului în conformitate cu aria sa de expertiză profesională

Programul Operational Competitivitate 2014-2020

Axa Prioritară 1 – Cercetare, Dezvoltare Tehnologică și Inovare (Cdl) în Sprijinul Competitivității Economice și Dezvoltării Afacerilor

Acțiunea 1.1.4 Atragerea de personal cu competențe avansate din străinătate pentru consolidarea capacității de CD
Titlul proiectului: “Transfer de cunoștințe în domeniul biologiei redox pentru dezvoltarea de instrumente moleculare avansate în bolile neurodegenerative – semnătura factorului de transcripție Nrf2 pentru diagnostic și terapie” (REDBRAIN)

ID proiect: P_37_732

II.4. Sfera de relații:	II.4.1. Poziția în cadrul proiectului (1) subordonare față de directorul de proiect și coordonatorul executiv; (2) colaborare cu ceilalți membri ai echipei de implementare II.4.2. Relația cu ceilalți factori implicați în proiect (1) relația cu organizația în cadrul căreia se implementează proiectul: <ul style="list-style-type: none">• informează conducerea organizației cu privire la evoluția proiectului, oportunitățile generate de implementarea proiectului și/sau riscurile legate de derularea acestuia (în conformitate cu aria sa de expertiză specifică);• întreprinde toate măsurile în vederea armonizării activităților din cadrul proiectului cu cele ale organizației. (2) relația cu subcontractorii: <ul style="list-style-type: none">• Nu este cazul (3) relația cu Autoritatea Contractantă: <ul style="list-style-type: none">• Nu este cazul; (4) relația cu organismele de control: <ul style="list-style-type: none">• numai pentru aspecte din aria sa de expertiză profesională.
III. Aspecte etice:	(1) Asigură condițiile de desfășurare a activităților proiectului în conformitate cu normele deontologice; (2) Se asigură că implementarea proiectului nu aduce atingere drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei și nu are impact negativ asupra mediului; (3) Se preocupă de crearea unei bune imagini a instituției.
IV. Raportare lunară	Raportul de activitate va fi prezentat responsabilului resurse umane până la data de 10 a lunii următoare celei pentru care se face raportarea. Dacă data de 10 cade într-o zi nelucrătoare, termenul este prima zi lucrătoare ulterioară datei de 10.