

	FIȘA POSTULUI	Cod: F IL-01-01
--	----------------------	------------------------

Elemente de identificare a postului

Organizația : INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE ÎN DOMENIUL PATOLOGIEI ȘI ȘTIINȚELOR BIOMEDICALE „VICTOR BABEȘ”			
Laboratorul:		Codul postului:	
Nivelul postului		Denumirea postului:	
Conducere		Execuție	X
TEHNICIAN CU STUDII SUPERIOARE			

Titularul postului:	Șeful direct:	Director General:
Numele și prenumele:	Numele și prenumele: Dr. Laura Cristina CEAFALAN	Numele și prenumele: Prof. Dr. Mihail Eugen HINESCU
Semnătura:	Semnătura:	Semnătura:
Data:	Data:	Data:

II. Descrierea postului

II.1. Pregătirea profesională impusă ocupantului postului	Pregătirea de bază – studii superioare cu examen de licență
	Pregătirea de specialitate – farmacist, biolog, (bio)chimist
II.2. Experiența necesară executării activităților solicitate de post	Experiența în muncă: 0-4 ani Experiența în specialitatea cerută de post: 0-1 ani Perioada necesară inițierii în vederea executării activităților specifice postului: 0,5 ani
II.3. Complexitatea activităților și abilitățile specifice postului	Complexitatea activităților specifice postului: nivel mediu Gradul de autonomie în activitate: nivel scăzut Efortul intelectual caracteristic efectuării activităților specifice postului: nivel mediu Necesitatea unor abilități deosebite: cunoașterea limbii engleze, capacitatea de a lucra în echipă, capacitatea de comunicare cu ceilalți membri ai echipei, capacitatea de asimilare și de aplicare a metodologiilor specifice domeniului; atenție pentru detaliu, documentare riguroasă a etapelor experimentale efectuate, respectarea cu exactitate a protocoalelor de lucru, sesizarea și aducerea la cunoștință a problemelor tehnice și, în măsura pregătirii, sugestia unor modalități de depășire a acestora. Tehnologii/metode specifice care trebuie cunoscute și aplicate: - Tehnici generale de laborator (cântăriri balanța analitică, preparare soluții etc) - Tehnici de culturi celulare în suspensie și monostrat - Tehnici de genetică moleculară (izolare de acizi nucleici, verificarea calitativă și cuantificarea acizilor nucleici prin spectrofotometrie în UV și electroforeză în sistem submers orizontal, PCR calitativ standard), Tehnologii speciale care trebuie cunoscute: cunoașterea și utilizarea sistemelor de operare PC: Windows, MS Office (Excel, Word for Windows, Power Point), programe de prelucrare imagini (Adobe Photoshop/Corel Draw), tehnoredactare,

	FIȘA POSTULUI	Cod: F IL-01-01
II.4. Responsabilitățile implicate de post	➤ respectă drepturile de proprietate intelectuală și confidențialitate convenite cu colaboratorii și finanțatorii cercetării, în condițiile legii; ➤ răspunde de calitatea lucrărilor efectuate în cadrul proiectelor de cercetare la care participă; ➤ nu lasă fără supraveghere, în timpul programului de lucru, echipamentele sau instalațiile în funcțiune; ➤ răspunde pentru desfășurarea activității, în condiții de deplină securitate și pentru realizarea măsurilor specifice de protecție a muncii și de prevenire a incendiilor; ➤ participă, ca executant, în minim un proiect de cercetare; ➤ își însușește și respectă procesul tehnologic și de muncă specific locului în care își desfășoară activitatea; ➤ folosește echipamentele și instalațiile încredințate la parametrii de funcționare prevăzuți în documentația tehnică și numai în condiții de deplină siguranță; ➤ execută toate activitățile desemnate de șeful de laborator sau de directorul proiectului în care activează. ➤ respectă etica și deontologia activității de cercetare-dezvoltare;	
II.5. Alte responsabilități	➤ răspunde de respectarea dispozițiilor date de conducerea instituției; ➤ respectă prevederile din <i>Regulamentul de ordine interioară</i>, <i>Contractul colectiv de muncă</i>, <i>Contractul individual de muncă</i> și orice alte documente emise de șefii ierarhici (decizii, note de serviciu, etc.); ➤ respectă reglementările procedurale referitoare la sistemul de management integrat al calității și mediului; ➤ respectă dispozițiile legale privind sănătatea și securitatea în muncă; ➤ respectă normele privind prevenirea și stingerea incendiilor în conformitate cu legislația în vigoare; ➤ la solicitarea șefilor ierarhici se poate implica în activități organizatorice menite bunei desfășurări a evenimentelor profesional-sociale din institut (manifestări științifice, amenajări/reamenajări ale spațiului de muncă în care activează de muncă)	
II.6. Sfera de relații	Relații în cadrul organizației: ➤ Ierarhice: ◆ subordonare față de conducerea laboratorului/ institutului ◆ subordonare față de directorul de proiect în care activează ➤ De colaborare și întraajutorare: cu ceilalți membri ai echipei de cercetare și, când este cazul, cu acordul șefilor, cu alte persoane cu poziții de cercetare din institut	
	Relații cu clienții: nu este cazul	
	Relații cu alte organizații: ➤ cu reprezentanții unităților colaboratoare: poate reprezenta institutul pentru rezolvarea aspectelor contractuale de cercetare, conform solicitărilor șefilor ierarhici ➤ cu unități coordonatoare ale activității de cercetare-dezvoltare/prestări servicii medicale/ învățământ: numai cu delegare scrisă din partea conducerii institutului	

III. Descrierea activităților corespunzătoare postului:

III.1. Aspecte generale ➤ își dezvoltă continuu cunoștințele științifice și metodologice prin folosirea eficientă a surselor de informare și documentare, prin participarea activă la întâlnirile de raportare a progreselor în temele de cercetare și celor de tip <i>journal club</i>, precum și prin participarea la cursuri sau oricare alte forme de perfecționare cu relevanță pentru dezvoltarea profesională proprie; ➤ execută lucrări de cercetare științifică pentru unul sau mai multe proiecte de cercetare cuprinse în PNCDI, în programul propriu al institutului, sau în proiecte directe cu terți; ➤ utilizează patrimoniul tehnico-științific și alte resurse exclusiv pentru activități profesionale, în interesul institutului; ➤ execută orice sarcină suplimentară repartizată de conducerea institutului în acord cu competența profesională și asigură realizarea la timp și în condiții optime a acestor sarcini, în scopul bunului mers al activității la nivelul laboratorului/ instituției;

	FIȘA POSTULUI	Cod: F IL-01-01
➤ se supune analizelor de evaluare a activităților de cercetare-dezvoltare efectuate, precum și a rezultatelor obținute; III.2. Activitate profesională / Atribuții ➤ realizează experimente și produce rezultate de cercetare; ➤ poate face parte din asociații profesionale, societăți și organizații științifice, fără ca prin activitatea desfășurată în aceste organisme să intre în conflict de interese cu institutul; ➤ poate participa ca expert, referent, membru, consultant în comisii de avizare și/ sau evaluare la solicitarea altor instituții/ agenți economici, fără a intra în conflict de interese cu institutul; ➤ participă la manifestări științifice naționale și/ sau internaționale cu comunicări din rezultatele activității de cercetare proprie și asigură publicarea anuală, în reviste indexate, a minim o lucrare științifică în calitate de coautor; III.3. Formare profesională / perfecționare ➤ participă, cu acordul scris al șefului ierarhic și al conducerii institutului, la cursuri de formare profesională în specialitate sau domenii conexe și întocmește, la finalizarea acestora, un <i>Raport de participare</i> către conducerea laboratorului/ institutului; ➤ poate solicita prin efort propriu, în condițiile legii, obținerea unor burse de studiu postuniversitare (doctorale/ postdoctorale) pe plan intern/ internațional, supune aprobării Consiliului Științific și conducerii institutului deplasarea și prezintă la întoarcere un <i>Raport de participare</i>. III.4. Aspecte etice ➤ se comportă conform unei conduite morale integre în activitatea de cercetare și în relațiile cu colegii, militând pentru nediscriminare sub toate aspectele; ➤ respectă prevederile Codului de etică al institutului; ➤ poate refuza motivat, din considerente etice argumentate, să participe la cercetări științifice cu impact negativ asupra ființei umane și mediului.		

IV. Performanțe de realizat prin activitățile corespunzătoare postului:

IV.1. Diseminarea rezultatelor	
➤ se implică în redactarea și publicarea, în reviste indexate, a cel puțin un articol științific pe an;	
➤ se implică în comunicarea rezultatelor științifice, produse prin activitatea proprie, la cel puțin 2 manifestări științifice pe an;	
➤ prin participarea la publicarea de articole științifice, acumulează, în 2 ani, un factor de impact cumulat de minim 1;	
➤ la fiecare 2 ani, acumulează cel puțin 2 citări noi ale articolelor publicate.	

Condiții de muncă

Programul de lucru	Conform contractului colectiv de munca aplicabil și a contractului individual de munca.
Riscurile implicate	Biologic, chimic
Sporuri	Conform contractului colectiv de munca aplicabil și a contractului individual de munca.